



Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Razem dla Wszystkich – Wielowymiarowa Integracja w Rudzie Śląskiej”.

§ 1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin obowiązuje podczas realizacji projektu „Razem dla Wszystkich – Wielowymiarowa Integracja w Rudzie Śląskiej”.
2. Ww. projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), Priorytet X - Fundusze Europejskie na transformację, Działanie FESL.10.24 - Włączenie społeczne - wzmocnienie procesu sprawiedliwej transformacji [nr wniosku FESL.10.24-IZ.01-06FC/23-005].
3. Projekt realizowany jest w okresie 01.01.2025 - 30.06.2026 i regulamin jest ważny w tym zakresie czasowym.
4. Liderem projektu jest Rudzka Agencja Rozwoju „INWESTOR” Sp. z o.o.
5. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Lidera, tj. w Rudzkiej Agencji Rozwoju „INWESTOR” Sp. z o.o., ul. Wolności 6, 41-700 Ruda Śląska.
6. Niniejszy regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz w wersji elektronicznej, możliwej do pobrania ze strony <https://rarinwestor.pl/razem-dla-wszystkich-wielowymiarowa-integracja-w-rudzie-slaskiej/>
7. Regulamin określa zasady kwalifikacji Uczestników Projektu [UP], zasady organizacji działań projektowych oraz warunki uczestnictwa w tych działaniach.
8. Do Regulaminu dołączony jest ‘opis działań realizowanych w projekcie’ [zał. 7], z którym również należy się zapoznać.

§ 2

OPIS PROCESU REKRUTACJI

1. Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty i będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równych szans, co oznacza dostęp do działań projektowych dla kobiet i mężczyzn, osób z niepełnosprawnościami, bez względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, światopogląd, orientację seksualną, niepełnosprawność i inne chronione cechy.
2. Uczestnictwo w projekcie jest dobrowolne i bezpłatne.
3. W ramach projektu planowane jest udzielenie wsparcia 346 osobom [346 UP = 174 kobiet i 172 mężczyzn].
4. Proces rekrutacji nadzorować będzie kadra projektowej Lidera.
5. Procedura rekrutacji składa się z następujących etapów:
 - złożenie dokumentów rekrutacyjnych wymienionych w par. 3, p. 3, 2)
 - weryfikacja formalna
 - weryfikacja merytoryczna wg ustalonych kryteriów.
6. Okresowo, w zależności od uruchomionych naborów do poszczególnych działań, Komisja rekrutacyjna przygotowuje protokół rekrutacyjny z listą osób przyjętych do projektu, listą osób rezerwowych oraz niezakwalifikowanych.
7. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani zwyczajowo drogą elektroniczną i/lub telefoniczną.
8. Rekrutacja prowadzona będzie odrębnie dla każdego działania projektowego, tj. do:
 - warsztatów dotyczących edukacji ekologicznej
 - warsztatów cyfrowych ‘z technologią za pan brat’
 - treningu pamięci i twórczego myślenia
 - warsztatów międzypokoleniowych – ‘Historia Mojej Rodziny’
 - warsztatów międzypokoleniowych – ‘Młodzi slangują – Dziadkowie godają’
 - zajęć pn. ‘Rudzkie dźwięki i kolory’
 - warsztatów rozwojowych dla kobiet
 - indywidualnego tutoringu dla kobiet
 - dofinansowania inicjatyw społecznych ‘Rudzkie mikroprzesiewzięcia’



- imprezy lokalnej pn. 'Dni Sąsiedzkiej Integracji'.
- 9. Zgłoszenia do projektu przyjmowane będą na podstawie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych. Zgłoszeń można dokonać w następujący sposób:
 - 1) Mailowo na adres: rdw@rarinwestor.pl
 - 2) Osobiście w Biurze Projektów w siedzibie Lidera, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy tj. 08.00-15.30
- 10. Informacje o naborach do poszczególnych działań ogłaszane będą na stronie internetowej i FB Lidera, przesyłane do szkół ponadgimnazjalnych, lokalnych NGO, urzędów miast, klubów i domów seniora, będą także przygotowywane materiały outdoorowe i dystrybuowane na terenie Rudy Śląskiej.

§ 3

WARUNKI REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTÓW

A. KRYTERIA PODSTAWOWE:

1. Osoba zainteresowana udziałem w projekcie jest mieszkańcem i/lub uczniem szkoły ponadpodstawowej i/lub pracuje w mieście Ruda Śląska.
2. Osoba zainteresowana udziałem w projekcie należy do jednej z grup wymienionych poniżej:
 - osoby w wieku 15-29 lat
 - osoby powyżej 60 roku życia
 - społeczności lokalne
 - kobiety - lokalne liderki, menadżerki
3. Osoba zainteresowana udziałem w projekcie zobowiązana jest do:
 - 1) zapoznania się z dokumentacją rekrutacyjną, w szczególności z niniejszym Regulaminem, bądź w przypadku działania – inicjatywy lokalne – też z Regulaminem zasad i oceny wniosków o realizację inicjatyw lokalnych
 - 2) wypełnienia i złożenia podpisanych dokumentów rekrutacyjnych, tj.:
 - o Załącznik nr 1 - formularz zgłoszeniowy
 - o Załącznik nr 2 - klauzula informacyjna RODO
 - o Załącznik nr 3 - deklaracja udziału w projekcie
 - o Załącznik nr 4 - ankieta wyboru form wsparcia
 - o Załącznik nr 5 - zaświadczenie dla ucznia
 - o Załącznik nr 6 - zaświadczenie o zatrudnieniu
 - o Załącznik nr 7 - opis działań realizowanych w projekcie

w przypadku działania – Inicjatywy lokalne - Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej

B. KRYTERIA DODATKOWE - PRZYJĘCIE DO POSZCZEGÓLNYCH DZIAŁAŃ:

Poza spełnieniem warunków wymienionych w punkcie 'A' powyżej osoba zainteresowana musi spełnić inne warunki, w zależności od działania, w którym chce wziąć udział, zgodnie z poniższym wykazem:

1. **Warsztaty edukacyjne** - przyjmowane będą osoby młode w wieku 15 - 29 lat. W przypadku osoby niepełnoletniej wymagana będzie zgoda rodzica lub opiekuna prawnego.
Decyduje kolejność zgłoszeń, aż do wyczerpania miejsc (śr. 10 os. na grupę).
2. **Warsztaty cyfrowe 'z technologią za pan brat'** - przyjmowane będą osoby w wieku pow. 60 lat.
Decyduje kolejność zgłoszeń, aż do wyczerpania miejsc (śr. 8 os. na grupę)
3. **Trening pamięci i twórczego myślenia** – przyjmowane będą osoby w wieku pow. 60 lat.
Decyduje kolejność zgłoszeń, aż do wyczerpania miejsc (śr. 8 os. na grupę)
4. **Warsztaty międzypokoleniowe – 'Historia Mojej Rodziny'** - przyjmowane będą osoby w wieku pow. 60 lat (6 osób) i młode, 15-29 lat (6 osób)
Decyduje kolejność zgłoszeń, aż do wyczerpania miejsc (12 os. na grupę)
5. **Warsztaty międzypokoleniowe – 'Młodzi slangują – Dziadkowie godają'** - przyjmowane będą osoby w wieku pow. 60 lat (6 osób) i młode, 15-29 lat (6 osób)



Decyduje kolejność zgłoszeń, aż do wyczerpania miejsc (12 os. na grupę)

6. **Zajęcia pn. 'Rudzkie dźwięki i kolory** - decyduje tylko kolejność zgłoszeń aż do wyczerpania miejsc (śr. 20 os. na grupę).
7. **Warsztaty rozwojowe dla kobiet**- decyduje liczba punktów uzyskana z testu (dot. doświadczenia pracy w zespole, umiejętności komunikacyjnych i zarządzania), kobiety z największą liczbą punktów (8 osób na edycję) zostaną zakwalifikowane do warsztatów.
8. **Indywidualny tutoring dla Liderów**- przyjmowane będą tylko doświadczone Liderki, decyduje liczba punktów uzyskana z testu (dot. doświadczenia liderkiego) kobiety z największą liczbą punktów (16 osób) zostaną zakwalifikowane do indywidualnych zajęć tutoringu.
9. **Dofinansowania na inicjatywy społeczne** – wnioskodawcą może być uczestnik projektu. Lider będzie przyjmował wnioski o realizację inicjatywy lokalnej od lokalnej społeczności w okresie trwania projektu, w okresach ustalonych naborów i rozpatrywał je wg. kolejności zgłoszeń oraz dopasowania zakresem merytorycznym do zdiagnozowanych w projekcie problemów społecznych. Środki finansowe nie będą przekazywane inicjatorom, zgłoszone działania finansowane będą na bieżąco przez Lidera. Maksymalna kwota na sfinansowanie pojedynczej inicjatywy to 6 000 zł. Przewidziana liczba inicjatyw możliwa do sfinansowania to 12. W przypadku powstania oszczędności zakłada się możliwość zwiększenia ilości inicjatyw.
10. **Impreza lokalna pn. 'Dni Sąsiedzkiej Integracji'** - decyduje tylko kolejność zgłoszeń.
11. Do wszystkich działań tworzone będą wg kolejności zgłoszeń listy podstawowe (do limitu osób, jeśli jest określony) i listy rezerwowe. Osoby z list rezerwowych będą miały pierwszeństwo udziału w kolejnych naborach lub zakwalifikują się na listę podstawową w przypadku rezygnacji innej osoby z tej listy.
12. W sytuacji zgłoszenia większej ilości osób niż założono Lider rozważy wprowadzenie kwestionariusza potrzeb i motywacji, który oceniany będzie przez Doradcę zawodowego stanowiącego personel stały Lidera. Preferowane do udziału w projekcie będą jednak kobiety i osoby młode (15-29 lat), co wynika ze specyfiki projektu.

§ 4

UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uprawnienia uczestników:
 - nieodpłatny udział w działaniach projektowych
 - możliwość zgłaszania uwag i oceny działań projektowych, do których UP został zakwalifikowany
 - możliwość rezygnacji z udziału w projekcie.
2. Obowiązki uczestników:
 - wypełnianie i składanie dokumentacji projektowej
 - udzielanie niezbędnych danych osobowych wymaganych dla prawidłowej realizacji projektu
 - podpisywanie list obecności, odbiór materiałów, uczestnictwo w działaniach, do których UP został zakwalifikowany
 - niezwłoczne informowanie o przeszkodach uniemożliwiających udział we wsparciu
 - udział w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Lidera, jak również na zlecenie innych instytucji.
3. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników projektu w następujących sytuacjach:
 - rezygnacji wyrażonej samodzielnie bądź przez opiekuna prawnego (dot. niepełnoletnich uczestników), co nastąpi w formie pisemnego oświadczenia,
 - naruszenia zasad określonych w Regulaminie,
 - naruszenia norm współżycia społecznego.

§ 5

ZASADY MONITOROWANIA UDZIAŁU W PROJEKCIE



1. Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy UP podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji, co ma na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.
2. UP zobowiązani są do informowania o ewentualnych zmianach danych osobowych, np. zmiana nazwiska, numer telefonu, miejsce zamieszkania.
3. Jednocześnie UP mogą być poddawani badaniom przez Instytucję Pośredniczącą i/lub Instytucję Zarządzającą i/lub podmioty, którym te instytucje zlecają przeprowadzenie takich badań w zakresie realizacji projektu i/lub po jego zakończeniu.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgłaszając chęć uczestnictwa w projekcie uczestnicy oświadczają, że zapoznali się z niniejszym Regulaminem oraz zobowiązują się do przestrzegania jego postanowień.
2. Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień niniejszego Regulaminu nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego i są ostateczne.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy dokumentów regulujących realizację Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 oraz odpowiednio przepisy wewnętrzne Lidera projektu. Decyzję, co do rozstrzygnięć podejmuje Koordynator projektu.
4. Ewentualne spory związane z udziałem danej osoby w projekcie strony będą starały się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd właściwy dla siedziby Lidera projektu.
5. Wszelkie zmiany Regulaminu wprowadzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEGO REGULAMINU:

Załącznik nr 1 - formularz zgłoszeniowy
Załącznik nr 2 - klauzula informacyjna RODO
Załącznik nr 3 - deklaracja udziału w projekcie
Załącznik nr 4 - ankieta wyboru form wsparcia
Załącznik nr 5 - zaświadczenie dla ucznia
Załącznik nr 6 - zaświadczenie o zatrudnieniu
Załącznik nr 7 - opis działań realizowanych w projekcie